

**Автономная некоммерческая организация
«Центр дополнительного образования Калининград»**

ул. Проф. Баранова, д.6., офис 308, Калининград, 236040
Тел.: 37-58-25, 37-58-23, <http://www.cdo-kld.com>, e-mail: cdo-kld@mail.ru
ОКПО 68799492, ОГРН 1103900003019, ИНН/КПП 3906188692/390601001

СОГЛАСОВАНО

Директор

Колобухова В.Ю.



УТВЕРЖДЕНО

Председатель правления

Макарова Н.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в
АНО «ЦДО Калининград»**

Калининград, 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг (далее - Положение) в Автономной некоммерческой организации «Центр дополнительного образования Калининград» (далее – АНО «ЦДО Калининград») разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" а также в случаях, определенных федеральными законами, иными нормативными правовыми документами, уставом АНО «ЦДО Калининград», Положением о платных образовательных услугах АНО «ЦДО Калининград», иными локальными нормативными актами АНО «ЦДО Калининград».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и основания снижения стоимости платных образовательных услуг в АНО «ЦДО Калининград» (далее - виды скидок по оплате образовательных услуг). Конкретные виды, размеры, основания снижения стоимости платных образовательных услуг могут устанавливаться: - на основании настоящего Положения (Приложение № 3 к настоящему Положению); - в соответствии с приказами Председателя правления АНО «ЦДО Калининград», которые издаются при принятии решения о снижении стоимости платных образовательных услуг обучающимся. Настоящее Положение может распространяться на обучающихся по очной форме обучения по всем действующим утвержденным образовательным программам (далее - образовательная программа), в том числе граждан, зачисленных на обучение в АНО «ЦДО Калининград» по договорам об оказании платных образовательных услуг (договорам об образовании) с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.3. Целью снижения стоимости обучения по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц является предоставление материальной поддержки отдельным категориям обучающихся, а также повышение их мотивации к достижению высоких образовательных результатов.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.4.1. «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу; 1.4.2. «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об образовании;

1.4.3. «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее-договор);

1.4.4. «Снижение стоимости обучения» / «Скидка» - уменьшение АНО «ЦДО Калининград» стоимости платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств АНО «ЦДО Калининград», в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

1.4.5. «Срок предоставления скидки» — отрезок времени оказания образовательных услуг, за который обучающийся вправе оплатить сниженную стоимость платных образовательных услуг. Срок скидки устанавливается на учебный период в соответствии с настоящим Положением, приказом Председателя правления АНО «ЦДО Калининград».

1.5. Скидка по оплате образовательных услуг (далее - скидка) может предоставляться обучающимся за успехи в обучении и по другим основаниям, предусмотренным согласно настоящему Положению, приказам Председателя правления АНО «ЦДО Калининград».

1.6. Скидка может предоставляться только по одному из оснований, предусмотренных настоящим Положением и (или) приказом Председателя правления АНО «ЦДО Калининград», за исключением случаев, когда прямо предусмотрено иное. В случае наличия у обучающегося нескольких оснований для предоставления скидки, предусмотренных настоящим Положением и (или) приказом Председателя правления АНО «ЦДО Калининград», ему предоставляется скидка по одному из оснований, указанному в заявлении самим обучающимся.

1.7. В случае зачисления обучающегося в АНО «ЦДО Калининград» в порядке перевода из другой образовательной

организации или в порядке восстановления скидка может быть предоставлена по результатам обучения в АНО «ЦДО Калининград» за период после перевода или восстановления, при наличии оснований для предоставления скидки в соответствии с требованиями настоящего Положения и (или) приказа Председателя правления АНО «ЦДО Калининград».

1.8. Если обучающемуся, которому снижена стоимость платных образовательных услуг, предоставляется академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - отпуск), то указанное снижение стоимости сохраняется за обучающимся после его выхода из отпуска на оставшуюся неиспользованную часть.

1.9. Снижение стоимости платных образовательных услуг в соответствии с настоящим Положением осуществляется при наличии возможности с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств АНО «ЦДО Калининград» (при наличии), в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и/или юридических лиц.

1.10. Снижение стоимости платных образовательных услуг по основаниям, видам и размерам скидок устанавливается:

1.10.1. По решению педагогического совета АНО «ЦДО Калининград» и вводится в действие приказом Председателя правления АНО «ЦДО Калининград».

1.10.2. При необходимости принятия оперативного решения в качестве материальной или иной поддержки заказчиков, обучающихся - устанавливается и вводится в действие приказом Председателя правления.

1.11. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг доводятся до сведения обучающихся и (или) заказчиков путем размещения настоящего Положения и приказов АНО «ЦДО Калининград» о снижении стоимости платных образовательных услуг на официальном сайте АНО «ЦДО Калининград» в сети «Интернет».

2. ВИДЫ СКИДОК ПО ОПЛАТЕ ОБУЧЕНИЯ И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ

2.1. АНО «ЦДО Калининград» может устанавливать виды скидок по следующим основаниям:

2.1.1. Социальные скидки.

2.1.2. Скидки по результатам обучения.

2.1.3. Скидки по иным основаниям.

2.2. Скидки, предоставляемые лицам при приеме на обучение в АНО «ЦДО Калининград», по результатам индивидуальных достижений:

2.2.1. Иные виды скидок, предоставляемых лицам при приеме на обучение в АНО «ЦДО Калининград», которые могут быть установлены в соответствии с пунктом 1.10 настоящего Положения.

2.3. Социальные скидки могут быть назначены:

2.3.1. лицам из семей, обучающихся в АНО «ЦДО Калининград» и имеющим на иждивении малолетнего ребенка;

2.3.2. лицам из семей, попавших в сложную жизненную ситуацию (стихийные бедствия, потеря кормильца и др.);

2.3.3. социальные скидки могут быть назначены по иным основаниям, которые могут быть установлены в соответствии с пунктом 1.10 настоящего Положения.

2.4. Скидки по результатам обучения и научным достижениям могут предоставляться следующим лицам:

2.4.1. прошедшим промежуточную аттестацию на «отлично и (или) зачтено», активно участвующим на постоянной основе в мероприятиях, повышающих престиж АНО «ЦДО Калининград»;

2.4.2. обучающимся из числа работающих в АНО «ЦДО Калининград» по трудовому договору в учебных структурных подразделениях, сдавшим промежуточную аттестацию в периоде, предшествующем решению вопроса о снижении стоимости платных образовательных услуг, на «отлично» и (или) «зачтено».

2.4.3. скидки по результатам обучения и научным достижениям могут быть назначены по иным основаниям, которые могут быть установлены в соответствии с пунктом 1.10 настоящего Положения.

2.5. Скидки по иным основаниям могут быть предоставлены обучающимся, заказчикам в соответствии с пунктом 1.10 настоящего Положения.

2.6. Скидки, предусмотренные настоящим Положением, а также приказами Председателя правления, предоставляются при одновременном соблюдении обучающимся трех критериев: - выполнение обучающимся (наличия у обучающегося) основания, необходимого для получения скидки по условиям АНО «ЦДО Калининград»;

- соблюдение требований к комплектности предоставляемых документов для получения скидки, а также срокам предоставления документов;

- отсутствие просрочки по оплате стоимости платных образовательных услуг согласно условиям договора об обучении на дату предоставления заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СКИДКИ

3.1. Порядок предоставления заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг и подтверждающих документов для предоставления скидки обучающимся:

3.1.1. Обучающийся, зачисленный на обучение в АНО «ЦДО Калининград» (далее - заявитель), при наличии оснований для предоставления скидки подает в АНО «ЦДО Калининград» личное заявление на имя Председателя правления АНО «ЦДО Калининград» (Приложение № 1) и документы-основания в соответствии с перечнем, установленным Приложением № 2 к настоящему Положению.

3.1.2. Заявление вместе с документами, подтверждающими основания по пункту 3.1.1 настоящего Положения, подается заявителем в АНО «ЦДО Калининград» либо его представителем согласно полномочию, оформленному в установленном законом порядке, в сроки, установленные в пункте 3.3 настоящего Положения.

3.1.3. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента предоставления в заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг ответственный работник АНО «ЦДО Калининград» обязан:

3.1.3.1. Проверить комплектность приложенных к заявлению документов в соответствии с требованиями Приложения № 2.

3.1.3.2. Включить информацию о претенденте в единый список заявителей с указанием оснований предоставления скидки.

3.1.3.3. Передать заявление с приложенными к нему документами на рассмотрение комиссии (совета) по предоставлению скидок по оплате образовательных услуг (далее - Комиссия).

3.1.4. В случае нарушения заявителем сроков предоставления заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг и подтверждающих документов или представления заявителем неполного комплекта документов, ответственный работник вправе отказать в приеме заявления или вернуть его, а также сообщить о возврате документов заявителю или его представителю лично или посредством электронной почты и/или почтового адреса, указанных в личном заявлении заявителя.

3.2. Сроки подачи заявления на предоставление скидки: для обучающихся - не позднее 5 рабочих дней после прохождения промежуточной аттестации и (или) не позднее 15 дней после заключения договора об образовании.

3.3. Работа Комиссии.

3.4.1. Комиссия работает под председательством Председателя правления. В состав Комиссии в качестве членов могут входить: начальник учебно-методического управления, иные работники АНО «ЦДО Калининград» по решению Председателя правления.

3.4.2. Комиссия работает в сроки, устанавливаемые Председателем правления.

3.4.3. Комиссия на своем заседании: - рассматривает заявления и приложенные к ним подтверждающие документы; - проверяет (при необходимости) содержащиеся в них сведения; - устанавливает наличие или отсутствие у заявителя основания на получение скидки;

3.4.4. Секретарь Комиссии готовит протокол заседания Комиссии, в котором отражает принятое решение.

3.4.5. Секретарь Комиссии не позднее 2-х дней после ее заседания передает заверенные копии протокола(-ов) заседания Комиссии (после утверждения протоколов председательствующим на заседании Комиссии) и заявления с приложенными к ним подтверждающими документами ответственному лицу для подготовки проекта приказа о назначении скидки.

3.4.6. Ответственное лицо в течение 3 рабочих дней с момента получения от Комиссии документов: - готовит проект приказа о снижении стоимости платных образовательных услуг, а после его издания в установленном АНО «ЦДО Калининград» порядке, вкладывает (передает) в личное дело обучающегося выписку из приказа о назначении скидки с личным заявлением и документами, подтверждающими основание ее назначения; проект приказа о снижении стоимости платных образовательных услуг согласовывается с главным бухгалтером.

- уведомляет лицо, поступающее на обучение (обучающегося) о принятом комиссией решении - предоставлении скидки или отказе в предоставлении ему скидки посредством электронной почты на электронный адрес лица, поступающего на обучение (обучающегося), указанный в его личном заявлении;

- обеспечивает заключение дополнительных соглашений к договору об оказании платных образовательных услуг с обучающимся и заказчиком (если оплата за обучение по условиям договора производится иным лицом)

4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СКИДКИ

4.1. Скидка по договору об оказании платных образовательных услуг не предоставляется при отсутствии у заявителя оснований, предусмотренных настоящим Положением и (или) приказом Председателя правления, в случае нарушения установленных договором сроков оплаты образовательных услуг и (или) сроков предоставления заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг и подтверждающих документов, а также предоставления неполного комплекта документов.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения принимаются на заседаниях педагогического совета АНО «ЦДО Калининград» и утверждаются приказом Председателя правления АНО «ЦДО Калининград».

5.2. В случае изменения видов, оснований скидок, указанных в настоящем Положении, а также принятых на основании настоящего Положения в соответствии с утвержденными приказами Председателя правления, устанавливающими виды, основания, периоды и размеры скидок, ранее предоставленные скидки не изменяются и действуют до окончания срока, на который были предоставлены.

1 Форма приказа утверждается Председателем правления. В дополнительном соглашении к договору на обучение указывается стоимость обучения с учетом предоставленной скидки. Форма дополнительного соглашения к договору утверждается приказом Председателя правления.

Приложение № 1

к Положению о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в АНО «ЦДО Калининград»

Председателю правления
Макаровой Н.В.

От _____ обучающегося

Ф.И.О. _____

телефон: _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о снижении стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг

Прошу Вас рассмотреть возможность снижения стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг от «___» _____ 20__ г. №___ по следующему основанию:

_____ (указать основание) согласно (указать нужное: Положению о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в АНО «ЦДО Калининград», приказу Председателя правления АНО «ЦДО Калининград» от «___» _____ 20__ №___)

Прилагаю следующие подтверждающие документы:

1) Квитанция об оплате обучения «___» _____ 20__ г. №

_____ 2) Результаты прохождения промежуточной аттестации - _____

3) Подтверждающие

документы: _____

«___» _____ 20__ г. _____

Подпись/Расшифровка подписи/

«Итоги промежуточной аттестации подтверждаю - _____».
Ответственный секретарь _____ / _____ /

«Индивидуальные достижения подтверждаю», (для обучающихся)
Председатель правления _____ / _____ /

Приложение № 2

к Положению о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в АНО «ЦДО Калининград»

Перечень документов, необходимых для подтверждения основания предоставления скидки

№ п/п	Наименование скидки и лица, претендующие на них	Документы, предоставляемые обучающимся
1	-имеющим красный диплом о высшем образовании бакалавриата/специалитета	заявление на имя Председателя правления о снижении стоимости платных образовательных услуг; - копия диплома о высшем образовании (заверенная)
2	- лицам, из числа семейной пары, обучающимся в АНО «ЦДО Калининград» и имеющим на иждивении малолетнего ребенка	- заявление на имя Председателя правления о снижении стоимости платных образовательных услуг; - справки о статусе (обучающегося) обоих родителей; копия свидетельства о рождении ребенка
3	- лицам из семей, попавших в сложную жизненную ситуацию (стихийные бедствия, потеря кормильца и др.)	-заявление на имя Председателя правления о снижении стоимости платных образовательных услуг; справка или документ, подтверждающий сложную жизненную ситуацию
4	. прошедшим промежуточную аттестацию на «отлично»	заявление на имя Председателя правления о снижении стоимости платных образовательных услуг; - документ, подтверждающий прохождение промежуточной аттестации
5	- обучающимся из числа работающих в АНО «ЦДО Калининград» по трудовому договору	заявление на имя Председателя правления о снижении стоимости платных образовательных услуг; - справка отдела кадров АНО

		«ЦДО Калининград»; -ходатайство руководителя
--	--	---

Приложение №3

к Положению о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в АНО «ЦДО Калининград»

Основания и размеры скидок по оплате обучения

Лица, имеющие право претендовать на снижение стоимости платных образовательных услуг	Размер скидки, %	Условия предоставления
-имеющим красный диплом о высшем образовании бакалавриата/специалитета	3 %	при наличии подтверждающих документов
- лицам, из числа семейной пары, обучающимся в АНО «ЦДО Калининград» и имеющим на иждивении малолетнего ребенка	5 %	при наличии подтверждающих документов
- лицам из семей, попавших в сложную жизненную ситуацию (стихийные бедствия, потеря кормильца и др.)	5 %	при наличии подтверждающих документов
- прошедшим промежуточную аттестацию на «отлично»	3 %	при наличии подтверждающих документов
- обучающимся из числа работающих в АНО «ЦДО Калининград» по трудовому договору	10 %	при наличии подтверждающих документов