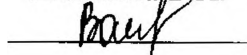


**Автономная некоммерческая организация
«Центр дополнительного образования Калининград»**

ул. Проф. Баранова, д.6., офис 308, Калининград, 236040
Тел.: 37-58-23, 37-58-25, факс: 93-75-10, <http://www.cdo-kld.ru>, e-mail: cdo-kld@mail.ru
ОКПО 68799492, ОГРН 1103900003019, ИНН/КПП 3906188692/390601001

СОГЛАСОВАНО

и.о. Директора
Валькова В.А.





УТВЕРЖДЕНО

Председатель Правления
Макарова Н.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах получения образования и формах обучения в АНО «ЦДО Калининград»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом АНО «ЦДО Калининград» (далее – АНО).

1.2. Настоящее Положение регулирует Формы получения образования и формы обучения.

1.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.4. настоящего Положения.

1.4. Любые изменения и (или) дополнения в Положение оформляются в виде новой редакции Положения, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Обучение в АНО, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися (слушателями) осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

2.2. Организация заочной формы получения дополнительного профессионального образования:

2.2.1. Заочная форма обучения организуется в АНО в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся (слушателей) по заявлению совершеннолетнего гражданина при наличии необходимых условий.

2.2.2. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении учебного плана, образовательной программы.

2.2.3. Количество обучающихся (слушателей) по заочной форме в группе должно быть не менее 5 человек.

2.2.4. При освоении дополнительных профессиональных программ в заочной форме АНО предоставляет обучающемуся (слушателю):

- адресные данные АНО (телефоны, сайт интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;
- план учебной работы на полугодие или учебный год;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы;
- перечень методических комплектов для выполнения заданий;

2.2.5. Образовательный процесс для заочных групп может быть организован:

- в течение всего учебного года;
- в виде экзаменационных сессий.

2.2.6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся (слушателей) по заочной форме определяются АНО самостоятельно.

2.2.7. Итоговые оценки обучающемуся (слушателю) заочной группы выставляются с учётом результатов выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в журнале учебных занятий заочной группы, в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

2.2.8. К сдаче экзаменов допускаются обучающиеся (слушатели), успешно выполнившие предусмотренные практические, лабораторные, зачётные и контрольные работы.

2.2.9. Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультаций утверждается Председателем Правления АНО и размещается на сайте АНО. Количество консультаций определяется возможностями АНО.

2.2.10. Для организации заочной формы обучения необходимо ведение следующей документации:

- журналы учебных, консультативных и факультативных занятий;
- учебные планы;
- календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание и экзаменационные ведомости.

2.3. Организация очной формы получения дополнительного профессионального образования:

2.3.1. Получение дополнительного профессионального образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися (слушателями) учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых АНО.

2.3.2. Обучающимся (слушателям), осваивающим образовательные программы по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке АНО.

2.3.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок (занятие).

2.3.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором АНО.

2.3.5. Обучающиеся (слушатели), осваивающие образовательные программы дополнительного профессионального образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию. Порядок проведения текущего, промежуточного контроля и итоговой аттестации регламентируется соответствующим локальным актом АНО.

2.3.6. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в АНО, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами АНО.

2.4. Очно-заочное обучение – форма организации образовательного процесса для лиц, сочетающих учебу с профессиональной деятельностью.

2.5. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.6. Организация образовательного процесса на основе индивидуальных учебных планов

2.6.1. Обучение по индивидуальным учебным планам (далее - ИУП) вводится с целью создания условий для увеличения возможностей выбора обучающимися (слушателями) моделей дальнейшего образования,

обеспечения индивидуализации обучения и более полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов обучающихся (слушателей).

2.6.2. Для организации обучения по индивидуальным учебным планам в АНО необходимо учитывать готовность обучающегося (слушателя) к обучению по ИУП, а также наличие следующих условий: кадровых, содержательных, материальных, психологических.

2.6.3. Обучающиеся (слушатели), осваивающие образовательные программы дополнительного профессионального образования по ИУП, проходят промежуточную аттестацию. Порядок проведения текущего, промежуточного контроля и итоговой аттестации регламентируется соответствующим локальным актом АНО.