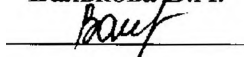


**Автономная некоммерческая организация
«Центр дополнительного образования Калининград»**

ул. Проф. Баранова, д.6., офис 308, Калининград, 236040
Тел.: 37-58-23, 37-58-25, факс: 93-75-10, <http://www.cdo-kld.ru>, e-mail: cdo-kld@mail.ru
ОКПО 68799492, ОГРН 1103900003019, ИНН/КПП 3906188692/390601001

СОГЛАСОВАНО

и.о. Директора
Валькова В.А.



УТВЕРЖДЕНО

Председатель Правления
Макарова Н.В.



ПРАВИЛА

**приема, перевода и отчисления обучающихся (слушателей)
АНО «ЦДО Калининград»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, а также Уставом АНО «ЦДО Калининград» (далее – АНО).

1.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.3. настоящего Положения.

1.3. Любые изменения и (или) дополнения в Положение оформляются в виде новой редакции Положения, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

1.4. АНО свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2. Прием обучающихся (слушателей)

2.1. Обучающиеся (слушатели) принимаются на равных условиях. Заявление о приеме не обязательно.

2.2. АНО осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем

и (или) с физическим или юридическим лицом (заказчиком), обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление образовательных услуг устанавливаются и утверждаются Председателем Правления с учетом утвержденной сметы.

2.3. На каждого обучающегося (слушателя) обязательно издается Приказ о зачислении.

2.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.5. АНО осуществляет набор обучающихся (слушателей) круглый год по мере формирования групп и в индивидуальном порядке.

3. Перевод обучающихся (слушателей)

3.1. Перевод обучающихся (слушателей) с одной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения) осуществляется по личному заявлению обучающегося (слушателя) на основании Приказа о переводе.

4. Отчисление обучающихся (слушателей)

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося (слушателя) АНО:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.10 настоящих Правил.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося (слушателя), в том числе в случае перевода обучающегося (слушателя) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе АНО, в случае применения к обучающемуся (слушателю), отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся (слушателем) по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в АНО, повлекшего по вине обучающегося (слушателя) его незаконное зачисление в АНО;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (слушателя) и АНО, в том числе в случае ликвидации АНО.

4) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг обучающимся (слушателем), либо заказчиком;

5) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося (слушателя).

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (слушателя) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося (слушателя) перед АНО.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) АНО об отчислении обучающегося (слушателя) из АНО. Если с обучающимся (слушателем) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта (приказ) АНО об отчислении обучающегося (слушателя) из АНО. Права и обязанности обучающегося (слушателя), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АНО, прекращаются с даты его отчисления из АНО.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений АНО в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося (слушателя) выдает лицу, отчисленному из АНО, справку об обучении (о периоде обучения) в соответствии с законодательством РФ.

4.6. При нарушении обучающимися (слушателями) Правил внутреннего распорядка АНО к нему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из АНО.

4.7. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося (слушателя) после получения от него письменного объяснения.

4.8. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося (слушателя) и/или нахождения его на каникулах. Не допускается исключение обучающегося (слушателя) во время болезни, каникул, отпуска, отпуска по беременности и родам.

4.9. После успешной сдачи итоговой аттестации на каждого обучающегося (слушателя) либо на группу обучающихся (слушателей) издается Приказ об отчислении.